

Załącznik nr 4 do Regulaminu studiów

Identyfikator	Zakres	Regulacje wydziałowe
Wydział Filologiczny		
§ 5 ust. 1 lit. b	Zasady realizacji obowiązku uczestniczenia przez studenta w poszczególnych rodzajach zajęć	Studenci wszystkich kierunków studiów na Wydziale Filologicznym mają obowiązek uczestniczenia we wszystkich zajęciach z bloku A oraz w tych zajęciach z bloku B, C, na które zapisali się w USOS przed rozpoczęciem semestru.
§ 5 ust. 1 lit. c	Zakres i warunki prowadzenia w języku obcym zajęć dydaktycznych, sprawdzianów wiedzy lub umiejętności i egzaminów dyplomowych oraz przygotowywania w języku obcym prac dyplomowych	Zgodnie ze Szczegółowymi zasadami dyplomowania na Wydziale Filologicznym
§ 5 ust. 1 lit. d	Okres zaliczeniowy na kierunkach studiów prowadzonych w formie jednolitych studiów magisterskich lub na studiach niestacjonarnych jako semestr albo rok studiów,	Studia stacjonarne i niestacjonarne – semestr. Rada jednostki prowadzącej dany kierunek studiów może podjąć decyzję o dopuszczalności rocznego rozliczenia przez studentów przedmiotów do wyboru. W przypadku praktyk zawodowych na kierunkach o profilu praktycznym okresem ich rozliczenia może być rok/semestr zgodnie z harmonogramem wynikającym z programu studiów.
§ 5 ust. 1 lit. e	Dopuszczalność i warunki powtarzania pierwszego semestru lub roku studiów	Dopuszczalna jednokrotna powtarzalność I roku studiów (konieczne jest zaliczenie 1 semestru studiów) na wszystkich kierunkach studiów.
§ 5 ust. 1 lit. f	Maksymalny wymiar godzin dydaktycznych i maksymalną liczbę egzaminów w ciągu roku akademickiego	Zgodnie z planem studiów: maksymalny wymiar godzin dydaktycznych w ciągu roku akademickiego - 1000 godzin oraz maksymalną liczbę egzaminów nie wyższą niż 8 w ciągu roku akademickiego.
§ 5 ust. 1 lit. g	Minimalna średnia ocen z dotychczasowego toku studiów, pozwalającą ubiegać się o indywidualny plan i program studiów (IPS)	Nie niższa niż 4.26
§ 5 ust. 1 lit. h	Warunki dopuszczalności oraz tryb rozstrzygnięcia odwołania się studenta od decyzji o odmowie zaliczenia przedmiotu/zajęć składowych	1. Od decyzji o odmowie zaliczenia przedmiotu/zajęć składowych wyrażonej wystawieniem oceny niedostatecznej lub wpisaniem „nzał”, studentowi przysługuje prawo do odwołania się do Dziekana w terminie 7 dni. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dziekan podejmuje decyzję o powołaniu komisji w celu sprawdzenia wiedzy studenta. W skład komisji wchodzi: a) Dziekan lub osoba upoważniona przez niego jako przewodniczący komisji, b) Dyrektor/Kierownik Instytutu/Katedry lub upoważniony przez niego nauczyciel akademicki, c) specjalista z przedmiotu objętego zaliczeniem. Uczestnikiem komisyjnego sprawdzenia wiedzy studenta, na prawach obserwatora, może być nauczyciel akademicki, który wystawił weryfikowaną ocenę. Jako obserwatorzy uczestniczą także: przedstawiciele Wydziałowej Rady Samorządu Studentów i opiekun roku.

		<p>Komisyjne sprawdzenie wiedzy studenta może się odbyć pomimo nieobecności przedstawiciela samorządu studenckiego lub opiekuna roku.</p> <p>2. Komisyjne sprawdzenie wiedzy studenta powinno się odbyć w terminie 7 dni od daty podjęcia decyzji przez Dziekana.</p> <p>3. O wyniku zaliczenia komisja decyduje większością głosów, zaś w przypadku równości głosów decyduje głos przewodniczącego.</p>
§ 5 ust. 1 lit. i	Obowiązująca forma pracy dyplomowej, z zastrzeżeniem § 52 ust. 2	Zgodnie ze Szczegółowymi zasadami dyplomowania na Wydziale Filologicznym
§ 5 ust. 1 lit. j	Zakres wymagań egzaminacyjnych egzaminu dyplomowego	Zgodnie ze Szczegółowymi zasadami dyplomowania na Wydziale Filologicznym
§ 5 ust. 1 lit. k	Tryb przeprowadzania otwartych egzaminów dyplomowych	brak
§ 5 ust. 2 lit. a	Maksymalna liczba przypadków powtarzania semestru/roku na kierunkach prowadzonych na wydziale	Student II roku studiów drugiego stopnia lub II i III roku studiów pierwszego stopnia może uzyskać zgodę Dziekana na ponowne wpisanie na ten sam semestr/rok studiów celem powtarzania maksymalnie 3 razy
§ 5 ust. 2 lit. b	Minimalna liczba punktów ECTS lub minimalna liczba przedmiotów pozwalających na warunkowe zaliczenie semestru/roku i wpisanie studenta na kolejny semestr/rok studiów,	Student może uzyskać warunkowe zaliczenie semestru/roku w przypadku braku zaliczenia dwóch przedmiotów i przypisanej do nich liczby punktów ECTS. Student zobowiązany jest do zdobycia brakującego zaliczenia przedmiotu do końca kolejnego semestru/roku. Z zaliczenia warunkowego wyłączona jest praktyczna nauka języka (PNJ) na wszystkich kierunkach studiów.
§ 5 ust. 2 lit. c	Obowiązująca sekwencja przedmiotów	Zgodnie z planem studiów.
§ 5 ust. 2 lit. d	Przedmioty obowiązkowe, bez których zaliczenia student nie może być wpisany na kolejny semestr/rok studiów, niezależnie od liczby uzyskanych punktów	PNJ
§ 5 ust. 2 lit. e	Odrębne niż przewidziane w § 23 niniejszego Regulaminu zasady przenoszenia studentów ze studiów stacjonarnych na studia niestacjonarne lub odwrotnie, zasady obowiązujące na całym wydziale lub na poszczególnych kierunkach	brak
§ 5 ust. 2 lit. e1	Odrębne niż przewidziane w par. 25 RS zasady przenoszenia studentów z innych uczelni	Przeniesienie jest możliwe, jeśli student/studentka spełnia warunki rekrutacji w zakresie liczby uzyskanych punktów i - w odniesieniu do kierunku studiów: logopedia z audiologią – uzyska pozytywny wynik z egzaminu sprawdzającego jego predyspozycje do wykonywania zawodu.
§ 5 ust. 2 lit. f	Przelicznik punktów ECTS dla poszczególnych kierunków i specjalności w przypadku, gdy wymiana studentów z uczelniami zagranicznymi lub krajowymi nie gwarantuje równoważności uzyskanych przez studentów osiągnięć	brak

§ 5 ust. 2 lit. g	Możliwość ubiegania się od pierwszego semestru na studiach drugiego stopnia o indywidualny plan i program studiów (IPS),	brak
§ 5 ust. 2 lit. h	Inne niż przewidziane w § 38 ust. 7 i 8 zasady zaliczania przedmiotu na poczet dalszego toku studiów	brak
§ 5 ust. 2 lit. i	Inne niż przewidziane w § 38 ust. 9 niniejszego regulaminu zasady uzyskiwania zaliczeń i składania egzaminów	brak
§ 5 ust. 2 lit. j	Dodatkowe, poza wskazanymi w § 52, desygnaty lub przykłady pisemnych opracowań spełniających wymagania pracy dyplomowej	Zgodnie ze Szczegółowymi zasadami dyplomowania na Wydziale Filologicznym
§ 5 ust. 2 lit. k	Wydłużenie wskazanego w § 54 ust. 5 okresu przerwy w nauce uprawniający do zwolnienia studenta z wyrównania różnic w planie i programie studiów	brak
§ 5 ust. 2 lit. l	Inna niż określona w § 56 ust. 6 niniejszego regulaminu forma egzaminu licencjackiego/inżynierskiego	brak

SZCZEGÓŁOWE ZASADY DYPLOWANIA NA WYDZIALE FILOLOGICZNYM UŁ

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Student/ka wybiera seminarium licencjackie/magisterskie z oferty przedstawionej w danym roku akademickim przez jednostkę prowadzącą kierunek studiów.
2. Za zgodą Dziekana i ze względu na swoje zainteresowania badawcze student/ka może przygotowywać pracę dyplomową pod opieką naukową pracownika/cy, który/a w danym roku nie prowadzi seminarium.
3. Kierujący/ca pracą jest zobowiązany/a do monitorowania na bieżąco procesu powstawania pracy dyplomowej.
4. Student/ka jest zobowiązany/a do systematycznego przedstawiania kierującemu/cej pracą jej kolejnych fragmentów, co wyklucza możliwość przedłożenia kompletnej pracy bez wcześniejszej weryfikacji postępów w pisaniu pracy przez kierującego/cą pracą.
5. Temat pracy licencjackiej i magisterskiej zatwierdzany jest przez radę dydaktyczną jednostki odpowiedzialnej za dany kierunek studiów nie później niż do końca piątego semestru studiów licencjackich oraz nie później niż do końca drugiego semestru studiów magisterskich. Warunkiem zatwierdzenia tematu pracy licencjackiej/magisterskiej jest jego zgodność z dyscyplinami, do których został przypisany kierunek oraz kierunkowymi efektami uczenia się. Ewentualne zmiany tematu pracy zatwierdza rada dydaktyczna jednostki.

6. Student/ka ostatniego semestru może uzyskać zaliczenie z seminarium licencjackiego/magisterskiego po zaliczeniu wszystkich obowiązkowych przedmiotów i praktyk w toku studiów oraz po złożeniu pracy i zaakceptowaniu jej przez kierującego/cą pracą.
7. W przypadku naruszenia cudzych praw autorskich, sfałszowania badań naukowych lub ich wyników student/ka na wniosek dziekana podlega postępowaniu dyscyplinarnemu na zasadach określonych w odrębnych przepisach..
8. Wraz z pracą dyplomową student/ka zobowiązany/a jest do złożenia oświadczenia o samodzielnym przygotowaniu pracy licencjackiej /magisterskiej.
9. Obieg pracy dyplomowej odbywa się w systemie APD.
10. Rada dydaktyczna jednostki może dodatkowo przyjąć rozwiązania szczegółowe, które odpowiadają charakterystyce danego kierunku studiów.

§ 2 Forma pracy dyplomowej

I. Praca dyplomowa na studiach I stopnia (licencjackich)

1. Pisemna praca dyplomowa (licencjacka)

- 1) Student/ka przygotowujący/a pisemną pracę licencjacką powinien/powinna wykazać się podstawową wiedzą i umiejętnościami zgodnymi z efektami uczenia się określonymi dla danego kierunku.
- 2) Treść pracy licencjackiej nie może pokrywać się z zadaniami ocenianymi w ramach innych przedmiotów w programie studiów.
- 3) Temat pracy licencjackiej uzgadniany jest z kierującym/cą pracą na podstawie przedstawionego konspektu pracy i zatwierdzany przez radę naukową jednostki prowadzącej kierunek studiów.
- 4) Pisemna praca licencjacka powinna odpowiadać podstawowym normom tekstu naukowego pod względem kompozycji, powinna być napisana językiem poprawnym, uwzględniać najważniejszą literaturę fachową i podstawową terminologię specjalistyczną oraz aparat naukowy (przypisy, bibliografię).
- 5) Pisemna praca licencjacka powinna zawierać następujące elementy:
 - strona tytułowa (imię i nazwisko studenta, numer albumu, tytuł pracy w języku polskim i angielskim lub – w przypadku prac neofilologicznych – w języku, który jest przedmiotem studiów i języku polskim, nazwa jednostki, w której powstała praca oraz imię i nazwisko kierującego/cej pracą),
 - spis treści,
 - wstęp – wyjaśnienie tematu i celu pracy, omówienie najważniejszych aspektów stanu badań i wskazanie zastosowanej metody,
 - część merytoryczna z podziałem na rozdziały,

- zakończenie – wnioski i konkluzje końcowe,
 - aneks (alternatywnie),
 - bibliografia,
 - streszczenie i słowa kluczowe w języku polskim, o ile praca została napisana w języku obcym lub w języku angielskim, o ile praca została napisana w języku polskim.
- 6) Pisemna praca licencjacka powinna mieć objętość ok. 25 – 40 stron (45 000 – 72 000 znaków bez spacji).
 - 7) Pisemna praca licencjacka powinna zostać opracowana pod względem edytorskim zgodnie z wymogami określonymi dla poszczególnych kierunków.
 - 8) Pisemna praca licencjacka na kierunkach neofilologicznych powinna być pisana w języku obcym, chyba że specyfika kierunku dopuszcza pisanie pracy w języku polskim. Studenci/teki kierunków neofilologicznych powinni/ny wykazać się znajomością języka obcego na poziomie B2+. W przypadku kierunków dwujęzycznych student może wybrać każdy ze studiowanych języków, pod warunkiem, że opanował go na poziomie min. B2+.
 - 9) Pisemnej oceny pracy licencjackiej w systemie APD, zgodnie z wzorem formularza, dokonuje kierujący/ca pracą i recenzent/ka.

2. Praca licencjacka przygotowywana metodą projektu

- 1) Student/ka przygotowujący/a pracę dyplomową metodą projektu (dalej: projekt licencjacki) powinien/powinna wykazać się zdolnością rozwiązywania zadań praktycznych oraz podstawową umiejętnością ich naukowego opisu z uwzględnieniem najważniejszej fachowej literatury oraz metodologii. Studenci/teki filologii obcych powinni/ny wykazać się znajomością języka obcego na poziomie B2+.
- 2) Projekt licencjacki może być przygotowywany przez zespół studentów/ek, jednak zadania każdego wykonawcy powinny być wyraźnie określone, gdyż podlegają oddzielnej ocenie.
- 3) Celem projektu dyplomowego powinno być opracowanie (rozwiązanie, opisanie, objaśnienie) konkretnego problemu (tematu, zagadnienia), którym może być np. redakcja haseł encyklopedycznych, stworzenie katalogu bibliotecznego lub komputerowej bazy danych, przygotowanie wystawy, dokonanie przekładu tekstu literackiego (naukowego) z komentarzem krytycznym, krytyczna edycja tekstu literackiego (naukowego), przygotowanie antologii tekstów literackich (naukowych) z komentarzem krytycznym/historycznym, przeprowadzenie wywiadu, napisanie reportażu, przygotowanie audycji radiowej, opracowanie dokumentacji repertuaru teatralnego, opracowanie cyklu lekcji na konkretny temat, przygotowanie (audio)przewodnika (np. literackiego, kulturowego), opracowanie cyklu felietonowego lub cyklu komentatorskiego, opracowanie dokumentacji wybranego zagadnienia, przygotowanie programu terapii logopedycznej osoby z zaburzeniami mowy na podstawie diagnozy, przygotowanie przesiewowych badań logopedycznych i ich analiza, opracowanie programu stymulacji logopedycznej na podstawie analizy wypowiedzi pacjenta, opracowanie glosariusza terminologicznego, słownika tematycznego, tłumaczenia z języka obcego na polski

lub vice versa wraz z omówieniem procesu tłumaczenia, kompendium informacyjnego/kompendium wiedzy z obszaru językowo-kulturowego filologii.

- 4) Temat projektu licencjackiego powinien być oryginalny i nie może pokrywać się z zadaniami ocenianymi w ramach innych przedmiotów w programie studiów.
- 5) Temat projektu licencjackiego uzgadniany jest z kierującym/cą pracą na podstawie przedstawionego planu projektu i zatwierdzany przez radę naukową jednostki prowadzącej kierunek studiów.
- 6) Plan projektu licencjackiego powinien uwzględniać:
 - temat i cel projektu,
 - charakterystykę działań praktycznych,
 - charakterystykę metody badawczej,
 - opis sposobu wykonania projektu (rozwiązania problemu),
 - opis poszczególnych zadań, fazy realizacji projektu, przewidywane terminy,
 - wykaz literatury fachowej i źródeł.
- 7) Projekt licencjacki powinien składać się z dwóch części:
 - a. prezentacji efektów działań praktycznych lub ich dokumentacji (np. wystawa, przekład, reportaż, dokumentacja fotograficzna), która może mieć także charakter pokazu publicznego;
 - b. części opisowo-krytycznej o objętości 8 – 15 stron (14 400 – 27 000 znaków bez spacji)
 - obejmującej charakterystykę podjętych działań i zastosowanej metody badawczej,
 - napisanej językiem poprawnym, z uwzględnieniem podstawowej terminologii fachowej,
 - przygotowanej w oparciu o najważniejszą literaturę specjalistyczną,
 - uwzględniającej aparat naukowy (przypisy, bibliografia),
 - opracowanej pod względem edytorskim zgodnie z wymogami określonymi dla poszczególnych kierunków studiów,
 - zawierającej streszczenie i słowa kluczowe w języku polskim, o ile praca została napisana w języku obcym lub w języku angielskim, o ile praca została napisana w języku polskim.
- 8) W przypadku przygotowywania projektu przez zespół studentów/ek każdy/a z nich przygotowuje oddzielnie część opisową projektu, odnoszącą się do zadania wykonywanego przez daną osobę.
- 9) Ocena projektu licencjackiego obejmuje zarówno efekt działań praktycznych, jak i części opisowej. Pisemnej oceny projektu licencjackiego w systemie APD, zgodnie z wzorem formularza, dokonuje kierujący/ca pracą i recenzent/ka.
- 10) Ocena projektu powinna uwzględniać następujące kryteria: nowatorstwo, oryginalność, zgodność osiągniętych efektów z zakładanymi celami, zasadność przyjętej metody, spójność działań praktycznych i części opisowej oraz – w uzasadnionych przypadkach – sposób prezentacji projektu.

II. Praca dyplomowa na studiach drugiego stopnia (magisterskich)

1. Pisemna praca dyplomowa (magisterska)

- 1) Student/ka przygotowujący/a pracę magisterską powinien/powinna wykazać się zaawansowaną wiedzą i umiejętnościami zgodnymi z efektami uczenia się określonymi dla danego kierunku studiów.
- 2) Treść pracy magisterskiej nie może pokrywać się z zadaniami ocenianymi w ramach innych przedmiotów w programie studiów ani z tematem pisanej na studiach I stopnia pracy licencjackiej.
- 3) Temat pracy magisterskiej uzgadniany jest z kierującym/cą pracą na podstawie przedstawionego konspektu pracy i zatwierdzany przez radę naukową jednostki prowadzącej kierunek studiów.
- 4) Praca magisterska powinna odpowiadać normom tekstu naukowego, powinna być napisana stylem naukowym, uwzględniać literaturę fachową, specjalistyczną terminologię oraz aparat naukowy (przypisy, bibliografię).
- 5) Praca magisterska powinna zawierać następujące elementy:
 - strona tytułowa (imię i nazwisko studenta, numer albumu, tytuł pracy w języku polskim i angielskim lub – w przypadku prac pisanych na kierunkach neofilologicznych – w języku będącym przedmiotem studiów oraz w języku polskim, nazwę jednostki, w której powstała praca oraz imię i nazwisko kierującego/cej pracą),
 - spis treści,
 - wstęp – wyjaśnienie tematu i celu pracy, omówienie stanu badań i wskazanie zastosowanej metodologii,
 - część merytoryczna z podziałem na rozdziały,
 - zakończenie – wnioski i konkluzje końcowe,
 - aneks (alternatywnie),
 - bibliografia,
 - streszczenie i słowa kluczowe w języku angielskim, jeśli praca została napisana w języku polskim lub w języku polskim, jeśli praca została napisana w języku obcym.
- 6) Pisemna praca magisterska powinna mieć objętość 60 – 100 stron (108 000 – 180 000 znaków bez spacji).
- 7) Prace magisterskie na kierunkach neofilologicznych powinny być pisane w języku, który jest przedmiotem studiów, chyba że specyfika kierunku dopuszcza pisanie pracy w języku polskim. Studenci/cki kierunków neofilologicznych powinni/ny wykazać się znajomością języka obcego na poziomie C1. W przypadku kierunków dwujęzycznych student/ka może wybrać jeden ze studiowanych języków, pod warunkiem, że opanował go na poziomie min. C1.
- 8) Praca magisterska powinna zostać opracowana pod względem edytorskim zgodnie z wymogami określonymi dla poszczególnych kierunków studiów.
- 9) Pisemnej oceny pracy magisterskiej w systemie APD, zgodnie z wzorem formularza, dokonuje kierujący/ca pracą i recenzent/ka.

§ 3 Egzamin dyplomowy

I. Egzamin dyplomowy na studiach licencjackich

1. Wykaz zagadnień egzaminacyjnych egzaminu licencjackiego określają kierownicy/kierowniczki jednostek prowadzących poszczególne kierunki studiów.
2. Wykaz zagadnień egzaminacyjnych dla studiów licencjackich powinien zawierać min. 20 tematów zatwierdzonych przez radę jednostki, udostępnionych studentom/kom na początku roku akademickiego, na który przypada egzamin dyplomowy dla danego cyklu kształcenia.
3. Kierujący/ca pracą zgłasza drogą mailową do dziekanatu skład komisji egzaminacyjnej przynajmniej 10 dni przed terminem planowanego egzaminu.
4. Podczas egzaminu licencjackiego student/ka otrzymuje trzy pytania: pytanie z wykazu zagadnień opracowanych dla danego kierunku, pytanie związane z problematyką przedstawianą podczas seminarium oraz pytanie związane z tematyką pracy.
5. W przypadku pracy przygotowywanej metodą projektową trzecie pytanie związane jest z realizacją projektu.
6. Egzamin licencjacki nie powinien trwać krócej niż 20 min.
7. Egzamin licencjacki może się odbywać w trybie zdalnym zgodnie z odpowiednim zarządzeniem Rektora.

II. Egzamin dyplomowy na studiach magisterskich

1. Kierujący/ca pracą zgłasza drogą mailową do dziekanatu skład komisji egzaminacyjnej przynajmniej 10 dni przed terminem planowanego egzaminu.
2. Oprócz przedstawienia pisemnej pracy magisterskiej, student zdaje egzamin, który polega na odpowiedzi na jedno pytanie bezpośrednio związane z tematyką bądź metodologią pracy oraz dwa pytania dotyczące poszerzonej problematyki związanej z pracą magisterską. Egzamin magisterski powinien trwać 30 – 40 min.
3. Egzamin magisterski może się odbywać w trybie zdalnym zgodnie z odpowiednim zarządzeniem Rektora.