

Wniosek wpłynął dnia / *request submitted on:*

Adnotacje administracji Domu Studenta / *Dormitory administration notes:*

Pokój nr zdany dnia w stanie niebudzącym zastrzeżeń / budzącym zastrzeżenia.

The room no. returned to the administration on (date) in unquestionable / questionable order.

Uwagi/*remarks:* *

.....
.....
.....

Zatwierdzam sposób rozliczenia kaucji / *I approve the following:*

- a) zaliczenie kaucji w wysokości zł na poczet opłaty za zamieszkanie za miesiąc,
contribution of deposit amount of PLN..... to accommodation fees for the month
- b) potrącenie kwoty w wysokości zł z kaucji zgodnie z protokołem zniszczeń lub braków w wyposażeniu z dnia
deduction of the amount of PLN from the deposit money according to the report on damages and lacks in equipment, dated
- c) zwrot kaucji w wysokości zł na wskazane powyżej konto bankowe mieszkańca,
return of the deposit in the amount of PLN to the account given above
- d) zwrot kaucji w wysokości zł w formie autowypłaty (czeku elektronicznego) w banku Pekao SA.
return of the deposit in the amount of PLN in the form of cash withdrawal (aka "electronic check") from the Pekao SA. Bank.
- e) zwrot kaucji w wysokości zł w kasie UŁ.
return of the deposit in the amount of PLN at the UL cash desk.
- f) w przypadku wypełnienia wniosku o zwrot kaucji drogą mailową potrzebny jest dodatkowo skan paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość studenta / *in case of sending the form via e-mail it is required to provide scan of a passport or other identity document proof*

Data wpłaty kaucji i nr DS
Date of deposit payment and dorm no

Podpis pracownika DS
(signature of Dormitory Staff)

*) symbol dokumentu potwierdzającego tożsamość:

PA - paszport
KP - karta pobytu
DO - dowód osobisty
PS – numer Pesel

*) *symbol of identity document:*

PA - passport
KP – residence card
DO – national ID
PS – Pesel number

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki, z siedzibą przy ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź.

2. W każdym przypadku Pani/Pan może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na wyżej wskazany adres korespondencyjny z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych, e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: iod@uni.lodz.pl
3. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji wniosku związanego z zakwaterowaniem i zamieszkiwaniem w Domach Studenckich Uniwersytetu Łódzkiego.
4. Pełna treść informacji związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych dostępna jest na stronie BIP UŁ <https://www.bip.uni.lodz.pl/inne/ochrona-danych-osobowych/klauzule-informacyjne>