



## do regulaminu przydzielania i korzystania z miejsc w domu studenta UŁ

**Uwagi administracji Domu Studenta / Dormitory administration**

**remarks:**.....

.....

.....

.....

Zatwierdzam sposób rozliczenia nadpłaty/ *I approve the excess payment:*

- a) zwrot nadpłaty w wysokości ..... zł na wskazane powyżej konto bankowe mieszkańca.  
*return of the excess payment in the amount of PLN ..... to the account given above.*
- b) zwrot nadpłaty w wysokości ..... zł w formie autowypłaty (czeku elektronicznego) w banku Pekao SA.  
*return of the excess payment in the amount of PLN ..... in the form of cash withdrawal (aka "electronic check") from the Pekao SA. Bank.*
- c) zwrot nadpłaty w wysokości ..... zł w kasie UŁ.  
*return of the excess payment in the amount of PLN ..... at the UL cash desk.*

W przypadku wypełnienia wniosku o zwrot nadpłaty drogą mailową potrzebny jest dodatkowo skan paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość studenta

*in case of sending the form via e-mail it is required to provide scan of a passport or other identity document proof*

.....  
podpis pracownika Domu Studenta  
*(signature of Dormitory Staff)*

Data dokonania opłaty i nr DS .....

*Date of payment and dorm no.*

Zatwierdzam kwotę

Kwota:.....

Dekret księgowy\*: ( \*wypełnia jednostka Administracji Centralnej )

.....

data i podpis zatwierdzającego do wypłaty:

.....

.....

Kierownik DS. nr .....

podpis Kwestora

\*) symbol dokumentu potwierdzającego tożsamość:

PA - paszport  
KP - karta pobytu  
DO - dowód osobisty  
PS - numer PESEL

\*) symbol of identity document:

PA - passport  
KP - residence card  
DO - national ID/PS-PESEL number

do regulaminu przydzielania i korzystania z miejsc w domu studenta UŁ

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki, z siedzibą przy ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź.
2. W każdym przypadku Pani/Pan może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na wyżej wskazany adres korespondencyjny z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych, e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: [iod@uni.lodz.pl](mailto:iod@uni.lodz.pl)
3. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji wniosku związanego z zakwaterowaniem i zamieszkiwaniem w Domach Studenckich Uniwersytetu Łódzkiego.
4. Pełna treść informacji związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych dostępna jest na stronie BIP UŁ <https://www.bip.uni.lodz.pl/inne/ochrona-danych-osobowych/klauzule-informacyjne>