

REGULAMIN PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ – CIĄGŁEJ

STUDIA NIESTACIONARNE I-GO STOPNIA

Kierunek: Pedagogika

Specjalność: pedagogika społeczna w zakresie pracy opiekuńczej i socjalno-wychowawczej

1. Główne cele praktyki pedagogicznej – ciągłej

Praktyka pedagogiczna ciągła stanowi integralny element procesu przygotowywania i realizacji pracy licencjackiej. Jej główne cele korelują z głównymi treściami i zadaniami realizowanymi w procesie kształcenia na wybranych przedmiotach, a przede wszystkim na takich, jak: projektowanie działania społecznego (wykład i ćwiczenia), socjografia środowiska życia cz.1 i cz.2 oraz seminarium licencjackie. Realizacja zadań w/w przedmiotów umożliwia realizację zadań praktyki, zaś materiał badawczy, zgromadzony w trakcie trwania praktyki, jest poddany merytorycznej analizie na kolejnych zajęciach z w/w przedmiotów. Z tego powodu każdy student kierunku pedagogika, specjalność: pedagogika społeczna w zakresie pracy opiekuńczej i socjalno-wychowawczej, zobowiązany jest do odbycia praktyki pedagogicznej ciągłej w pełnym wymiarze godzin.

Głównym celem praktyki pedagogicznej – ciągłej jest:

1.1 pogłębienie znajomości pracy pedagogicznej w wybranych instytucjach oświatowych, opiekuńczo-wychowawczych, socjalnych, kulturalnych i innych poprzez m. in.: zapoznanie się z funkcjonowaniem instytucji, jej zadaniami, formami pracy, dokumentacją, z pozostałymi pracownikami itp., uczestniczenie w wybranych formach działalności instytucji, hospitowanie różnych form działalności instytucji, uczestniczenie w dyskusjach na temat różnych działań instytucji;

1.2 przeprowadzenie badań diagnostycznych – diagnozowanie instytucji lub środowiska otwartego znajdującego się pod opieką wybranej instytucji. Aby zrealizować ten cel student zobowiązany zostaje do: opracowania pod kierunkiem kierownika seminarium oraz opiekuna praktyk z ramienia instytucji narzędzi badań diagnostycznych oraz programu realizacji badań, przeprowadzenia badań diagnostycznych;

1.3 po przygotowaniu, pod kierunkiem nauczyciela akademickiego prowadzącego przedmiot: socjografia środowiska życia cz. 1, projektu pedagogiczno-socjalnego, student rozpoczyna jego wdrażanie na praktyce pedagogicznej ciągłej w 5 semestrze. Aby zrealizować ten cel student zobowiązany zostaje do: opracowania pod kierunkiem w/w nauczyciela akademickiego oraz opiekuna praktyk z ramienia instytucji planu realizacji w/w zadania.

2. Organizacja i przebieg praktyki pedagogicznej – ciągłej. Obowiązki studenta

Student – praktykant powinien:

2.1 zapoznać się dokładnie z „Regulaminem praktyki pedagogicznej – ciągłej”;

2.2 przygotować i starannie uzupełnić odpowiednią dokumentację (obowiązującego porozumienia oraz skierowania na praktykę studencką, a także, w indywidualnych przypadkach, wszelkich podań i zaświadczeń związanych z potrzebą zmiany terminu realizacji praktyk lub prośbą o zwolnienie z obowiązku realizacji praktyk). Odpowiednia dokumentacja powinna być dostarczona przed rozpoczęciem realizacji praktyki, w wyznaczonym i wskazanym przez opiekuna kierunkowego terminie;

2.3 w dniu rozpoczęcia praktyki zgłosić się do opiekuna praktyki i uzyskać wpis w >Dzienniku praktyk<, potwierdzający rozpoczęcie praktyki;

2.4 przygotować, wraz z opiekunem praktyk, harmonogram – plan pracy studenta w czasie trwania praktyki, zgodny z profilem pracy placówki;

2.5 uczestniczyć we wszystkich formach pracy opiekuna praktyki (hospitacje), a także – w miarę możliwości – w zajęciach innych pracowników placówki;

2.6 w trakcie trwania praktyki ciągłej w sem. letnim (wrzesień) student jest zobowiązany do przeprowadzenia diagnozy instytucji pod kątem problemów społeczno-pedagogicznych w niej istniejących (w oparciu o diagnozę student przygotowuje projekt), w trakcie praktyki ciągłej w semestrze zimowym student zobowiązany jest do realizacji zaplanowanych w projekcie działań społeczno-pedagogicznych;

2.7 aktywnie uczestniczyć w dyskusjach na temat hospitowanych zajęć i samodzielnie realizowanych zadań, dokonywać samooceny własnych działań;

2.8 odbywać zajęcia w godzinach ustalonych razem z opiekunem praktyki, lub – po uzgodnieniu z opiekunem praktyki – w godzinach pracy placówki i jej pozostałych pracowników; zaleca się, aby student uczestniczył we wszystkich formach pracy opiekuna praktyki oraz w zajęciach odbywających się w różnych porach dnia;

2.9 systematycznie i starannie prowadzić >Dziennik Praktyk<, zapisując w nim przebieg zajęć w każdym dniu trwania praktyki oraz szczegółowe rozliczenie godzinowe (wraz z podsumowaniem), z zapisu w >Dzienniku praktyk< powinno jednoznacznie wynikać jaki był temat i charakter poszczególnych zajęć, kto je prowadził (praktykant, opiekun), ile czasu trwały itp., po zakończeniu praktyki, wyrazić swą opinię o odbytej praktyce;

2.10 uzyskać od opiekuna praktyki potwierdzenie przebiegu praktyki i jej zakończenia – pisemną recenzję pracy praktykanta potwierdzoną podpisem opiekuna oraz pieczęcią placówki.

3. Zadania instytucji i opiekuna praktyki

3.1 Opiekun kierujący praktyką z ramienia instytucji zapoznaje studenta z funkcjonowaniem instytucji – zadaniami, celami, formami pracy, z pozostałymi pracownikami, dokumentacją, własnym warsztatem pracy itp.

3.2 Opiekun praktyki wspólnie ze studentem ustala w pierwszym dniu praktyki jej plan. Przy planowaniu praktyki należy uwzględnić następujące zadania (ze względu na specyfikę instytucji mogą one ulec modyfikacji): poznanie programów i planów działalności instytucji, ze szczególnym uwzględnieniem ich stosowania dla potrzeb użytkowników, poznanie warunków pracy instytucji, zapoznanie z dokumentacją pracy wychowawczej prowadzonej w

instytucji, analiza zadań poszczególnych pracowników instytucji (kierowania ich pracą, koordynacji działań, planowania, stosowane kryteria oceny efektów działań itp.), poznanie form i metod pracy instytucji (praca indywidualna, z grupą itp.), działania środowiskowe placówki odnoszące się do społeczności lokalnej.

3.3 Opiekun powinien umożliwić hospitację zajęć prowadzonych przez niego oraz innych pracowników instytucji, a także omówić je ze studentem.

3.4 Opiekun powinien umożliwić studentowi samodzielne przeprowadzenie zajęć/zadań wynikających z ustalonego planu praktyki, a także omówić je ze studentem oraz ocenić.

3.5 Opiekun powinien umożliwić studentowi przeprowadzenie własnych badań empirycznych na terenie placówki.

3.6 Opiekun kierujący praktyką po jej zakończeniu omawia ze studentem osiągnięcia i trudności jakie wystąpiły podczas trwania praktyki. **Sporządza także recenzję działalności dydaktyczno – wychowawczej studenta odbywającego praktykę pedagogiczną – ciągłą, wpisując ją do >Dziennika praktyk<.**

3.7 Zajęcia realizowane przez studentów należy rozłożyć równomiernie w ciągu całego czasu trwania praktyki, tak aby uniknąć ich spiętrzenia pod koniec praktyki.

4. Czas trwania praktyki

Dla studentów studiów niestacjonarnych czas trwania praktyki wynosi:

II rok I stopnia	3 tygodnie (15 dni)	łącznie 120 godzin
III rok I stopnia	2 tygodnie (10 dni)	łącznie 60 godzin

Odbycie praktyki w innym terminie jest możliwe tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w porozumieniu z kierunkowym opiekunem praktyk, za zgodą Dziekana Wydziału Nauk o Wychowaniu i nie może zmniejszyć wymiaru obowiązków przypadających z tytułu praktyki.

5. Efekty kształcenia w odniesieniu do KRK

Należy przystosować, uzgodnione przez Kierunkowych Opiekunów Praktyk, kwalifikacje do celów i treści kształcenia odpowiednich dla danej specjalności – na I stopniu.

Symbol	Umiejętności
07P-1A_U01	Potrafi dokonać obserwacji i interpretacji zjawisk społecznych; analizuje ich powiązania z różnymi obszarami działalności pedagogicznej.
07P-1A_U13	Potrafi dokonać analizy własnych działań i wskazać ewentualne obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu.

Symbol	Kompetencje
07P-1A_K01	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego, zawodowego doskonalenia się oraz rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju, a także dalszego kształcenia.
07P-1A_K05	Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, projektuje i wykonuje działania pedagogiczne.

6. Zaliczenie praktyki pedagogicznej – ciągłej

6.1 Opiekun kierujący praktyką z ramienia instytucji, po jej zakończeniu wpisuje do >Dziennika praktyk< recenzję działalności wychowawczej studenta odbywającego praktykę pedagogiczną – ciągłą. W recenzji należy uwzględnić: stopień przygotowania merytorycznego studenta, umiejętności w zakresie działalności wychowawczej, stosunek studenta do obowiązków w czasie trwania praktyki. Konkluzję recenzji stanowi ogólna ocena działalności praktykanta wyrażona w przyjętej w Uniwersytecie Łódzkim skali ocen (od 2,0 do 5,0).

6.2 Recenzja sporządzona przez opiekuna kierującego praktyką stanowi formę oceny opisowej z uwzględnieniem kryteriów podanych przed rozpoczęciem praktyki przez kierownika seminarium licencjackiego i przez nauczyciela akademickiego prowadzącego przedmiot: socjografia środowiska życia cz.1 i cz.2 . Na tej podstawie nauczyciel akademicki prowadzący w/w przedmioty ocenia pracę studenta w czasie trwania praktyki pedagogicznej ciągłej oraz jego umiejętności spożytkowania zebranego materiału merytorycznego. Ocena jest wyrażona w przyjętej w Uniwersytecie Łódzkim skali ocen – 2,0 – 5,0.

6.3. Recenzja opiekuna praktyki z ramienia instytucji i ocena wystawiona przez nauczyciela akademickiego prowadzącego przedmioty: socjografia środowiska życia cz.1 i cz.2 stanowi element składowy końcowej oceny z przedmiotu: praktyka pedagogiczna ciągła, którą do usosa wpisuje kierunkowy opiekun praktyk (praktyka pedagogiczna ciągła cz. I – w 5 semestrze; praktyka pedagogiczna ciągła cz. II – w 6 semestrze).

6.4. Student, po zakończeniu praktyki, zobowiązany jest do przedłożenia kierunkowemu opiekunowi praktyk pedagogicznych dzienniczka praktyk, nie później niż w ciągu 14 dni po zakończeniu praktyki. Kierunkowy opiekun praktyk potwierdza odbycie przez studenta praktyki pedagogicznej ciągłej dokonując odpowiedniego wpisu do dzienniczka praktyk a po ocenie wystawionej przez nauczyciela akademickiego prowadzącego przedmiot: socjografia społeczno-pedagogiczna cz. I i cz. II – ostatecznego zaliczenia w/w praktyk w usosie.

6.5. Konkluzję recenzji oraz zadań uwzględnionych w pkt 6. 2 stanowi ogólna ocena działalności praktykanta wyrażona w przyjętej w Uniwersytecie Łódzkim skali ocen (od 2,0 do 5,0)

6.6. Recenzja i ocena wystawiona przez opiekuna praktyki stanowi element składowy końcowej oceny z przedmiotu „Praktyka pedagogiczna – ciągła” wystawianej przez Kierunkowego opiekuna praktyk Katedry Pedagogiki Społecznej UŁ.

6.7 Kierunkowy opiekun praktyki dokonuje odbioru recenzji sporządzonej przez opiekuna praktyki z ramienia instytucji, potwierdzając ją wpisem do >Dziennika praktyk< .

6.8 Kierunkowy opiekun praktyk zobowiązany jest do weryfikacji i sporządzenia wykazu studentów, którzy w toku studiów I stopnia uzyskali Przygotowanie Pedagogiczne zgodnie z Zarządzeniem nr 7 Dziekana Wydziału Nauk o Wychowaniu UŁ z dn. 16.07.2019 r. Wykaz sporządzany jest dla studentów ostatniego roku studiów.

Kierunkowy Opiekun Praktyk

Kierownik Katedry Pedagogiki Społecznej

Dr Izabela Kamińska-Jatczak

Prof. nadzw. dr hab. Mariusz Granosik