

# REGULAMIN

## PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ – CIĄGŁEJ

### Studia stacjonarne i niestacjonarne drugiego stopnia

Kierunek: **Pedagogika**

Specjalność: **Pedagogika w zakresie edukacji artystycznej z animacją kulturową (studia stacjonarne i niestacjonarne drugiego stopnia)**

Praktyka pedagogiczna – ciągła ma charakter **praktyki nauczycielskiej**, realizowanej przy przedmiotach specjalnościowych (metodyka nauczania muzyki i plastyki), przez studentów I i II roku pedagogiki w zakresie edukacji artystycznej z animacją kulturową studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia.

#### 1. Główne cele praktyki pedagogicznej – ciągłej:

- 1.1. konfrontacja i uogólnienie zdobytej wiedzy i dotychczasowego doświadczenia
- 1.2. kształtowanie umiejętności pedagogicznych w naturalnych warunkach pracy szkoły oraz placówek kulturalno – oświatowych
- 1.3. pogłębienie znajomości pracy pedagogicznej w różnych typach instytucji edukacyjno - oświatowych, opiekuńczo – wychowawczych, kulturalnych oraz w instytucjonalnych formach działalności (publicznej, niepublicznej, samorządowej, stowarzyszeniowej itp.)
- 1.4. doskonalenie metodyczne poprzez konfrontację przygotowania teoretycznego z praktyką
- 1.5. rozwijanie samodzielności studentów w organizacji i podejmowaniu działań pedagogicznych, o charakterze m.in. artystycznym, kulturalnym, animacyjnym

#### 2. Organizacja i przebieg praktyki pedagogicznej – ciągłej. Obowiązki studenta

W czasie praktyk student wykonuje następujące zadania:

- ▲ hospituje zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne
- ▲ prowadzi samodzielne lekcje przygotowane pod kierunkiem nauczyciela
- ▲ bierze czynny udział w przygotowaniu imprez klasowych i szkolnych, a także imprez kulturalnych w różnych typach instytucji
- ▲ przygotowuje zestawy pomocy naukowych
- ▲ gromadzi informacje o zasadach i formach współpracy szkoły lub placówki kulturalno-oświatowej z rodzicami i ze środowiskiem
- ▲ poznaje zakres działań rady pedagogicznej i zespołu nauczycieli
- ▲ zapoznaje się z innymi formami pracy szkoły, wskazanymi przez dyrektora lub nauczyciela
- ▲ zapoznaje się z innymi formami pracy w różnych typach instytucji edukacyjno - oświatowych, opiekuńczo – wychowawczych, kulturalnych oraz w instytucjonalnych formach działalności (publicznej, niepublicznej, samorządowej, stowarzyszeniowej itp.)

W pierwszych dniach praktyki student zapoznaje się z klasami, w których będzie prowadził lekcje, poznaje uczniów, zwyczaje panujące w danej klasie oraz metody pracy pedagogicznej nauczyciela.

Podstawową formą praktyki w tych dniach jest hospitowanie lekcji i zajęć pozalekcyjnych prowadzonych przez nauczyciela bądź instruktora placówki kulturalno - oświatowej. Przez pierwsze trzy dni studenci hospitują lekcje.

Samodzielne prowadzenie zajęć przez studenta poprzedza:

- 2.1 . Zapoznanie się dokładnie z „Regulaminem praktyki pedagogicznej – ciągłej”
- 2.2 . W dniu rozpoczęcia praktyki zgłoszenie się do opiekuna praktyki i uzyskanie wpisu w Dzienniczku praktyk, potwierdzającego rozpoczęcie praktyki
- 2.3 . Przygotowanie wraz z opiekunem praktyk harmonogramu – planu pracy studenta w czasie trwania praktyki, zgodnego z profilem pracy placówki
- 2.4 . Uczestniczenie we wszystkich formach pracy opiekuna praktyki (hospitacje), a także – w miarę możliwości – w zajęciach innych pracowników placówki
- 2.5 . Hospitacja lekcji prowadzonych przez nauczyciela
- 2.6 . Otrzymanie tematu samodzielnie prowadzonych zajęć nie później niż 2 dni przed ich realizacją.
- 2.7 . Konsultacja z nauczycielem koncepcji ich przeprowadzenia
- 2.8 . Zatwierdzenie przez nauczyciela konspektu lekcji najpóźniej w przeddzień prowadzenia zajęć
- 2.9 . Aktywne uczestniczenie w dyskusjach na temat hospitowanych zajęć i samodzielnie realizowanych zadań. Dokonywanie samooceny własnych działań
- 2.10 Odbywanie zajęć w godzinach ustalonych razem z opiekunem praktyki, lub po uzgodnieniu z opiekunem praktyki w godzinach pracy placówki i jej pozostałych pracowników. Zaleca się, aby student uczestniczył we wszystkich formach pracy opiekuna praktyki oraz w zajęciach odbywających się w różnych porach dnia.

#### **Student praktykant powinien:**

- Systematycznie i starannie prowadzić Dziennik Praktyk, zapisując w nim przebieg zajęć w każdym dniu trwania praktyki oraz szczegółowe rozliczenie godzinowe (wraz z podsumowaniem). Z zapisu w Dzienniku praktyk powinno jednoznacznie wynikać jaki był temat i charakter poszczególnych zajęć, kto je prowadził (praktykant, opiekun), ile czasu trwały itp.
- Uzyskać od opiekuna praktyki potwierdzenie przebiegu praktyki i jej zakończenia – pisemną recenzję pracy praktykanta potwierdzoną podpisem opiekuna oraz pieczęcią placówki

**W każdym tygodniu trwania praktyki student powinien zrealizować samodzielnie co najmniej 2 zadania, do oceny których zobowiązany jest opiekun praktyki z ramienia instytucji**

Przez kolejne dni studenci prowadzą samodzielną pracę dydaktyczno- wychowawczą pod kierunkiem nauczyciela.

Studenci biorą udział w miarę możliwości w posiedzeniu Rady Pedagogicznej, w zebraniu klasowym rodziców, w zebraniu metodycznym nauczycieli.

W ostatnim dniu należy omówić i podsumować wyniki praktyki. Usprawiedliwienie nieobecności studenta dokonuje się tylko na podstawie zaświadczenia lekarskiego. Przebieg praktycznych zajęć należy dobrze zaplanować i równomiernie rozłożyć w czasie, aby uniknąć spiętrzenia zajęć pod koniec praktyki.

Studenci przygotowują się do zajęć na piśmie w formie konspektów lekcji, które przedkładają do zatwierdzenia, co nauczyciel stwierdza podpisem najpóźniej w przeddzień prowadzenia zajęć.

Student zobowiązany jest do złożenia Dziennika praktyk opiekunowi praktyk, w terminie do 3 dni po jej ukończeniu.

### **3. Zadania instytucji i opiekuna praktyk**

Szkolnym opiekunem praktykantów jest nauczyciel, któremu dyrektor powierzył tę funkcję.

#### **3.1 Zadania opiekuna praktyk :**

- ^ opiekun kierujący praktyką z ramienia instytucji zapoznaje studenta z funkcjonowaniem instytucji – zadaniami, celami, formami pracy, z pozostałymi pracownikami, dokumentacją i własnym warsztatem pracy itp.
- ^ opracowuje wraz ze studentami w pierwszym dniu praktyk harmonogram zajęć przynajmniej na pierwszy tydzień
- ^ przeprowadza przewidziane planem praktyki zajęcia dydaktyczne, które student hospituje obserwując pracę nauczyciela (pierwsze dwa dni)
- ^ zaznajamia studenta z warsztatem swojej pracy
- ^ hospituje zajęcia prowadzone przez studenta, omawia je i ocenia stosując ocenę szkolną lub opisową
- ^ służy studentom radą i pomocą w realizacji zadań programowych praktyki
- ^ współpracuje z uniwersyteckim opiekunem praktyki celem poznawania prawidłowej realizacji zadań i treści praktyki
- ^ sporządza i przedkłada dyrektorowi projekt opinii o praktyce studentów.
- ^ poznaje programy i plany działalności instytucji
- ^ poznaje z warunkami pracy instytucji
- ^ zapoznaje z dokumentacją pracy wychowawczej prowadzonej w instytucji
- ^ analizuje zadania poszczególnych pracowników instytucji (kierowania ich pracą, koordynacja działań, planowanie, stosowane kryteria oceny efektów działań itp.)
- ^ poznaje z formami i metodami pracy instytucji (praca indywidualna, z grupą itp.)

- ^ poznaje z działaniami środowiskowymi placówki odnoszącymi się do społeczności lokalnej
- ^ opiekun powinien umożliwić studentowi przeprowadzenie własnych badań empirycznych na terenie placówki
- ^ opiekun kierujący praktyką po jej zakończeniu omawia ze studentem osiągnięcia i trudności jakie wystąpiły podczas trwania praktyki. **Sporządza także recenzję działalności dydaktyczno – wychowawczej studenta odbywającego praktykę pedagogiczną – ciągłą, wpisując ją do Dziennika praktyk.**
- ^ zajęcia realizowane przez studentów należy rozłożyć równomiernie w ciągu całego czasu trwania praktyki, tak aby uniknąć ich spiętrzenia pod koniec praktyk.

#### 4. Czas trwania praktyki

##### Studia stacjonarne drugiego stopnia

Praktyki pedagogiczne ciągłe dla studentów kierunku edukacja artystyczna z animacją kulturową są organizowane w szkołach podstawowych, liceach, w domach i ośrodkach kultury oraz w innych instytucjach kulturalno – oświatowych.

Praktyka pedagogiczna ciągła odbywa się w terminie określonym w planie studiów:

- ^ 2 semestr – letni (wrzesień) – **3 tygodnie - 112 godzin** – zaliczenie praktyk w Dzienniku Praktyk w 2 semestrze.
- ^ 3 semestr zimowy (luty/marzec) – **2 tygodnie - 56 godzin** – zaliczenie praktyk w Dzienniku Praktyk w 3 semestrze.

##### Studia niestacjonarne drugiego stopnia

Praktyki pedagogiczne ciągłe dla studentów kierunku edukacja przez sztukę są organizowane w szkołach podstawowych, liceach, w domach i ośrodkach kultury oraz w innych instytucjach kulturalno – oświatowych.

Praktyka pedagogiczna ciągła odbywa się w terminie określonym w planie studiów:

- ^ 2 semestr – letni (wrzesień) – **3 tygodnie - 120 godzin** – zaliczenie praktyk w Dzienniku Praktyk w 2 semestrze.

Praktyka pedagogiczna ciągła dyplomowa odbywa się w terminie określonym w planie studiów:

- ^ 3 semestr zimowy (luty/marzec) – **2 tygodnie - 60 godzin** – zaliczenie praktyk w Dzienniku Praktyk w 3 semestrze.

**Odbycie praktyki w innym terminie jest możliwe tylko w uzasadnionych przypadkach, w porozumieniu z Kierunkowym opiekunem praktyk, za zgodą Dziekana Wydziału Nauk o Wychowaniu UŁ i nie może zmniejszyć wymiaru obowiązków przypadających z tytułu praktyki**

## 5. Efekty kształcenia w odniesieniu do KRK

Symbol	Umiejętności
07P-2A_U08	Student potrafi zaproponować oryginalne rozwiązania złożonych problemów pedagogicznych i projektować własne działania w praktyce nauczycielskiej i animacyjnej.
07P-2A_U09	Student potrafi wybrać i zastosować właściwy dla celów nauczycielskiej i animacyjnej działalności pedagogicznej sposób postępowania, potrafi dobierać środki i metody pracy w celu efektywnego wykonania pojawiających się zadań zawodowych.
07P-2A_U11	Student potrafi pracować w zespole; umie wyznaczać oraz przyjmować wspólne cele działania; potrafi przyjąć rolę lidera w zespole.

Symbol	Kompetencje
07P-2A_K01	Student ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności nauczycielskich i animacyjnych, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.
07P-2A_K02	Student jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych w obszarze edukacji i animacji.
07P-2A_K06	Planując i realizując działania opiekuńcze i terapeutyczne ma na uwadze zasady etyki zawodowej oraz profesjonalny wymiar swojego warsztatu pracy.

## 6. Zaliczenie praktyki pedagogicznej – ciągłej

6.1. Podstawowym dokumentem odzwierciedlającym przebieg praktyki jest Dziennik Praktyk zawierający dokumentację realizacji programu praktyki.

6.2. Opiekun kierujący praktyką z ramienia instytucji, po zakończeniu zajęć omawia z praktykantami osiągnięcia i trudności, jakie wystąpiły w okresie trwania praktyki, a następnie wpisuje recenzję działalności dydaktyczno-wychowawczej studenta odbywającego praktykę pedagogiczną do Dziennika Praktyk.

Należy w niej uwzględnić:

- Stopień przygotowania merytoryczno-metodycznego praktykanta
- Umiejętności w zakresie działalności dydaktyczno-wychowawczej
- Stosunek studenta do obowiązków

Konkluzję recenzji stanowi ogólna ocena działalności praktykanta wyrażona w przyjętej w UŁ skali ocen (od 2,0 do 5,0).

6.3. Recenzja i ocena wystawiona przez opiekuna praktyki stanowi element składowy końcowej oceny z przedmiotu „**Praktyka pedagogiczna – ciągła**” wystawianej przez Kierunkowego Opiekuna Praktyk Katedry Edukacji Artystycznej i Pedagogiki Twórczości UŁ.

6.3. **Student, po zakończeniu praktyki zobowiązany jest przedłożyć Kierunkowemu Opiekunowi Praktyk, nie później niż w ciągu 14 dni po jej zakończeniu, odpowiednio wypełniony >Dziennik praktyk<, w celu uzyskania zaliczenia tego przedmiotu.**

6.4. Kierunkowy Opiekun Praktyki dokonuje odbioru recenzji sporządzonej przez opiekuna praktyki z ramienia instytucji, potwierdzając ją wpisem do >Dziennika praktyk<.

**Kierunkowy Opiekun Praktyk**

**Mgr Martyna Justyńska**

**Kierownik  
Katedry Edukacji Artystycznej  
i Pedagogiki Twórczości UŁ**

**Prof. dr hab. Krzysztof Szmidt**