

**Szczegółowe zasady odbywania studenckich PRAKTYK SPECJALNOŚCIOWYCH
na kierunku turystyka i rekreacja
w Uniwersytecie Łódzkim**

Dokumenty dotyczące praktyk

Wszystkie dokumenty dotyczące praktyk specjalnościowych dostępne są u Opiekuna praktyk oraz na Teamsach w grupie: **Praktyki specjalnościowe 2021**, kod zespołu: **vvk4d1p**

Podstawa prawna

Studenckie ciągłe praktyki specjalnościowe na kierunku turystyka i rekreacja w Uniwersytecie Łódzkim organizowane są na podstawie zarządzenia nr 82 Rektora Uniwersytetu Łódzkiego z dnia 20.01.2021r. (pliki: „zarz. nr 82 z 20.01.2021r”, „załączniki do zarz. nr 82”) oraz zgodnie z Ogólnymi zasadami odbywania studenckich ciągłych praktyk specjalnościowych na kierunku turystyka i rekreacja w Uniwersytecie Łódzkim dostępnymi w pliku „Praktyki – INSTRUKCJA”

Kierunkowy opiekun praktyk specjalnościowych

Tam, gdzie w instrukcji pojawia się termin opiekun z UŁ, chodzi o dra Romana Szkupa (roman.szakup@geo.uni.lodz.pl, tel. 42 6354566, pok. K210, 90-142 Łódź, Kopcińskiego 31) oraz mgr Małgorztę Janiak (malgorzata.janiak@geo.uni.lodz.pl, tel. 42 6354566, pok. K210, 90-142 Łódź, Kopcińskiego 31)

Instytucja przyjmująca na praktyki specjalnościowe

Tam, gdzie w instrukcji pojawia się termin instytucja przyjmująca, chodzi o dowolną, wybraną przeze mnie instytucję prowadzącą działalność gospodarczą w zakresie turystyki, hotelarstwa lub rekreacji, zgodną z moimi zainteresowaniami, w którym będę odbywać praktyki specjalnościowe.

Formularz zgłoszenia

FORMULARZ ZGŁOSZENIA WYPEŁNIAM ZAWSZE: - jest w pliku *Praktyki 1b - formularz zgłoszenia.docm* - NIEZALEŻNIE OD FORMY ODBYWANIA PRAKTYK*

* do dnia 20 maja (termin może ulec wydłużeniu w zależności od sytuacji epidemicznej w Polsce i Europie) dostarczam opiekunowi praktyk oryginalny, własnoręcznie podpisany formularz. Wysyłanie skanowanego dokumentu mailem jest też akceptowane.

1. W PRZYPADKU ODBYWANIA PRAKTYKI STANDARDOWEJ - Instytucja przyjmująca godzi się podpisać standardową umowę (porozumienie i skierowanie; wzory w plikach: "załączniki do zarz. nr 82") - Wypełniam części formularza zgłoszenia A-C – część D wypełnia i podpisuje opiekun praktyki z instytucji przyjmującej.
2. W PRZYPADKU PRAKTYKI odbywanej W RAMACH ERASMUSA - Praktykę załatwiam w porozumieniu z dr Justyną Mokras-Grabowską. Opiekun z UŁ pomoże mi przygotować dokumenty - Wypełniam części A–C formularza zgłoszenia

3. W PRZYPADKU GDY jestem WOLONTARIUSZEM – Praktyki zostaną zaliczone jeśli w okresie od 2021-06-06 do 2021-09-14 będę odbywać wolontariat w instytucji, której profil jest zgodny z profilem praktyki - Wypełniam części A–C formularza zgłoszenia. Uwaga – zgodnie z zarządzeniem nr 82 Rektora UŁ z dnia 20.01.2021r. w takiej sytuacji wymagany jest kontakt z opiekunem praktyk
4. PRZEPISANIE OCENY - Nie muszę odbywać praktyki jeżeli studiowałem już na II roku na kierunku turystyka i rekreacja na UŁ i odbyłem wówczas praktykę specjalnościową w liczbie 120 godzin - Wypełniam części A–C formularza zgłoszenia oraz część E

Zgłoszenie uczestnictwa w standardowych praktykach specjalnościowych – kolejne kroki

1. Jak najszybciej informuję Opiekuna praktyk z ramienia UŁ o wyborze miejsca praktyk i DOPIERO po akceptacji opiekuna miejsca praktyk:
2. Kontaktuję się z instytucją przyjmującą - kontaktując się z instytucją, w której chciałbym odbyć praktykę, wręczam pismo od opiekuna z UŁ: *Praktyki 1a - list przed-intencyjny.doc*
3. Uzgodnieniam szczegóły praktyki z instytucją przyjmującą - muszę odbyć przynajmniej 120 godzin praktyk specjalnościowych w przeciągu od 3-ech do 4-ech tygodni (15 dni roboczych po 8 godzin praktyk dziennie; lub 20 dni roboczych po 6 godzin praktyk dziennie) - Wspólnie z opiekunem z instytucji przyjmującej wypełniam Formularz zgłoszenia uczestnictwa w praktykach specjalnościowych (wypełniam części A-C, a część D wypełnia i podpisuje opiekun praktyki z instytucji przyjmującej)
4. **Wypełniony i podpisany Formularz zgłoszenia dostarczam do opiekuna z UŁ najpóźniej 20 maja br.** (termin może ulec wydłużeniu w zależności od sytuacji epidemicznej w Polsce i Europie) - Dokumenty do instytucji przyjmującej (porozumienie oraz skierowanie) będą wysłane przez opiekuna z UŁ od początku czerwca 2021
5. Praktykę mogę odbyć w terminie od 2021-06-06 do 2021-09-14*
* Przed wyjazdem na praktykę muszę sprawdzić, czy instytucja przyjmująca podpisała i odesłała porozumienie i skierowanie do opiekuna z UŁ.

Zgłoszenie uczestnictwa w pozostałych formach zaliczenia praktykach specjalnościowych

Muszę udokumentować odbycie przynajmniej 120 godzin (w okresie: min. 3 tygodnie - max. 4 tygodnie; 15 dni roboczych x 8 godzin lub 20 dni roboczych x 6 godz.) praktyki, stażu, pracy zawodowej lub wolontariatu w instytucji, której profil jest zgodny z profilem praktyki - Samodzielnie wypełniam Formularz zgłoszenia uczestnictwa w praktykach specjalnościowych. **Wypełniony i podpisany Formularz zgłoszenia dostarczam do opiekuna z UŁ najpóźniej 20 maja br.**

Dokumenty wymagane przez instytucję przyjmującą

W przypadku standardowej praktyki, stażu, pracy zawodowej lub wolontariatu w Polsce muszą pamiętać, że w niektórych instytucjach (np. hotelach) - instytucja przyjmująca może wymagać ode mnie ważnej książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych..
Badania sanitarno-epidemiologiczne mogą wykonać w najbliższej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej: <http://www.psselodz.pl/page>

Rozliczenie praktyki

Do 20 września br muszą dostarczyć do opiekuna z UŁ następujące dokumenty*

1. Ankiety oceny studenta (plik: *Praktyki - ankieta Oceny Studenta (firma).pdf*) - Ankieta musi być wypełniona, podpisana i podstemplowana przez opiekuna z instytucji przyjmującej lub reprezentanta pracodawcy.
2. Dzienniczek praktyk (dotyczy tylko studentów odbywających standardową praktykę w Polsce, lub inną praktykę lub staż w Polsce na podstawie odrębnej umowy z UŁ). Dzienniczek muszą okazać opiekunowi z UŁ.

Dzienniczek musi być wypełniony i podstemplowany w części "**przebieg praktyk**" i "**karta tygodniowa**".

W dzienniczku musi znaleźć się **opinia opiekuna z instytucji przyjmującej, wraz z oceną**.

3. Kserokopię imiennego listu referencyjnego – napisanego i podpisanego przez opiekuna bądź kierownika Instytucji przyjmującej.
4. Wypełnioną ankietę oceny praktyk (plik: *Praktyki - ankieta Oceny Praktyki (student).pdf*)

* Jeżeli nie przyniosę do opiekuna z UŁ opisanych wyżej dokumentów **do 20 września br** – nie zaliczę praktyk specjalnościowych w bieżącym roku akademickim (**termin może ulec wydłużeniu w zależności od sytuacji epidemicznej w Polsce i Europie**).

** Jeżeli przepisuję ocenę, nie dostarczam żadnych dokumentów poza formularzem zgłoszenia uczestnictwa w praktykach i dokumentem potwierdzającym uzyskanie pozytywnej oceny, (np. wydruk z systemu USOS).

Ocena praktyki

W przypadku standardowej praktyki, innej praktyki, stażu, pracy zawodowej lub wolontariatu w Polsce Moja ocena będzie średnią arytmetyczną dwóch składników:

- 1) oceny z dzienniczka praktyk wystawionej przez opiekuna z ramienia przedsiębiorstwa,
- 2) średniej arytmetycznej z ocen szczegółowych z ankiety oceny studenta

Ważne

1. Odbywając praktykę pamiętam, że jestem studentem UŁ i obowiązuje mnie Regulamin studiów oraz Ogólne zasady odbywania studenckich ciągłych praktyk specjalnościowych.
2. Pamiętam również, że obowiązuje mnie na czas odbywanych praktyk ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).

3. W przypadku praktyk zagranicznych, muszę posiadać kartę EKUZ (Unia Europejska) lub zadbać o ubezpieczenie kosztów leczenia (KL).

Dopełnienie formalności spoczywa po stronie studenta pod opieką opiekuna praktyk (poza granicami Polski dokumentacja w j. angielskim)

Odbycie praktyk jest możliwe także w ramach nastp. programów:

1. **Praktyki Erasmus+** przy współpracy z kierunkowym koordynatorem ECTS
2. **Program Students' Power** (płatny staż zawodowy 240 godzin, z tego 120 zaliczane na poczet praktyk specjalnościowych)